


ПРИНЯТ:
педагогическим советом
Протокол № 4 от 25 марта 2022 г.
Председатель педсовета:
 Зиновьева Т.С.

УТВЕРЖДЁН:
приказом по школе № 1-23
от 26 марта 2022 г.
директор МКОУ «Брусовская СОШ»
 Костина Т.А.



О Т Ч Ё Т

**о результатах самообследования
муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
«Брусовская средняя общеобразовательная школа»
Поныровского района Курской области
за 2021 год.**

Структура отчета о самообследовании:

Введение.

1. Аналитическая часть.

- 1.1. Общие сведения об организации.
- 1.2. Система управления организации.
- 1.3. Образовательная деятельность.
- 1.4. Содержание и качество подготовки учащихся.
- 1.5. Востребованность выпускников.
- 1.6. Внутренняя система оценки качества образования.
- 1.7. Кадровое обеспечение.
- 1.8. Учебно-методическое обеспечение
- 1.9. Библиотечно-информационное обеспечение.
- 1.10. Материально-техническая база.

2. Результаты анализа показателей деятельности.

- 2.1. Показатели деятельности.
- 2.2. Выводы.

Введение.

Отчёт о результатах самообследования за 2021 календарный год **МКОУ «Брусовская СОШ»**, по направлениям деятельности ШКОЛЫ, подготовлен в соответствии:

- со статьями 28, 29, 97 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в редакции от 8 декабря 2020 г.;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462».

Цель самообследования: проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МКОУ «Брусовская СОШ».

Задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в ОО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Функции самообследования:

- оценочная – выявляет соответствие оцениваемых параметров нормативным требованиям;
- диагностическая – выявляет причины отклонений результатов образовательной деятельности от нормативных и научнообоснованных параметров, по которым их оценивают;
- прогностическая – оценивает последствия отклонения результатов и тех объектов, с которыми они взаимодействуют.

В процессе самообследования **проводилась оценка:**

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации.

1. Аналитическая часть.

1.1. Общие сведения об организации.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Брусовская средняя общеобразовательная школа» Поныровского района Курской области (МКОУ «Брусовская СОШ»)

306015 Курская область, Поныровский район, с. Брусовое.

8 (47135) 3-12-35, savenkova1957@inbox.ru.

Директор школы: Костина Татьяна Александровна.

Учредителем и собственником имущества школы является *муниципальный район «Поныровский район» Курской области*. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Поныровского района Курской области.

Место нахождения Учредителя: 306000 Курская область, п. Поныри, ул. Ленина, д. № 14. Лицензия – серия 46 Л 01 № 0000390 регистрационный № 2231 от 17 мая 2016 г., срок действия бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации – серия 46 А 01 № 0000081, регистрационный № 1397 от 26 марта 2015 г., срок действия до 24 марта 2027 г.

Школа функционирует с 7.00 ч. до 19.00 ч.

Школа, в целях осуществления своей уставной деятельности, на договорной основе взаимодействует со следующими организациями - партнёрами:

- Возовский сельсовет Поныровского района;
- МКУДО «Поныровский дом пионеров и школьников»;
- МКУДО «Поныровская детско-юношеская спортивная школа»;
- ОБУЗ «Поныровская ЦРБ»;
- Курский Свято-Троицкий женский монастырь;
- приход храма иконы Божией Матери «Знамение» Курская Коренная в п. Поныри;
- Брусовской СДК;
- Курская историко-архивная комиссия;
- психолого-медико-педагогическая комиссия Курской области.

1.2. Система управления организации.

Управление школой осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом школы на основе сочетания единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом школы является **директор** школы, который осуществляет текущее руководство школой. Директор школы организует и проводит в жизнь выполнение Постановлений Правительства Российской Федерации, комитета образования и науки Курской области, решений Учредителя по вопросам деятельности школы, принятые в рамках компетенции Учредителя.

Согласно Устава школы:

8.6. Директор Школы без доверенности действует от имени Школы, в том числе:

8.6.1. заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Школы, утверждает штатное расписание Школы, должностные инструкции работников;

8.6.2. составляет план финансово-хозяйственной деятельности Школы, его годовую и бухгалтерскую отчетность;

8.6.3. утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Школы по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом;

8.6.4. обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах Поныровского района Курской области;

8.6.5. обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством РФ, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

8.6.6. выдает доверенности на право представительства от имени Школы;

8.6.7. издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Школы.

8.7. Директор Школы осуществляет также следующие полномочия:

8.7.1. обеспечивает соблюдение законности в деятельности Школы;

8.7.2. планирует и организует работу Школы в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Школы;

8.7.3. организует работу по исполнению решений Совета школы и педагогического совета, других коллегиальных органов управления Школой;

8.7.4. организует работу по подготовке Школы к лицензированию и государственной аккредитации, а также по проведению выборов в коллегиальные органы управления Школой;

8.7.5. принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Школы;

8.7.6. устанавливает заработную плату работников Школы, в т. ч. оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников Школы, законами и иными нормативными правовыми актами;

8.7.7. утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;

8.7.8. издает приказы о зачислении в Школу, о переводе учащихся в другой класс (на следующий год обучения);

8.7.9. готовит мотивированное представление для Педагогического совета об отчислении обучающегося; на основании решения Педагогического совета издает приказ об отчислении обучающегося;

8.7.10. организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;

8.7.11. формирует контингент обучающихся;

8.7.12. организует осуществление мер социальной поддержки обучающихся Школы, защиту прав обучающихся;

8.7.13. обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;

8.7.14. организует делопроизводство;

8.7.15. устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;

8.7.16. назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях Школы;

8.7.17. проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками Школы по вопросам деятельности Школы;

8.7.18. распределяет обязанности между работниками Школы;

8.7.19. привлекает к дисциплинарной и иной ответственности обучающихся и работников Школы;

8.7.20. применяет меры поощрения к работникам Школы в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению.

8.8. В Школе сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся **Общее собрание** работников Школы и **Педагогический совет** Школы.

8.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Школе созданы и действуют:

- **совет обучающихся;**
- **комитет родителей (законных представителей) обучающихся;**
- **профессиональный союз работников и его представительный орган – профсоюзный комитет..**

8.10. **Общее собрание работников Школы** является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

8.10.1. внесение предложений в план развития Школы, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Школы;

8.10.2. утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Школы, Положения об оплате труда работников, Правил внутреннего распорядка работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению Директора Школы;

8.10.3. принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

8.10.4. избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

8.10.5. поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;

8.10.6. утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Школы или их представителями;

8.10.7. создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;

8.10.8. создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Школы;

8.10.9. заслушивание ежегодного отчета Директора Школы о проделанной работе.

8.11. Высшим органом самоуправления в Школе является **Педагогический совет Школы**. Педагогический совет Школы является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

8.11. Педагогический совет:

8.11.1. обсуждает и принимает учебные планы, основные образовательные, рабочие программы, программу Развития Школы, перечень учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

8.11.2. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

8.11.3. согласовывает Положение об аттестации педагогических работников;

8.11.4. принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости учащихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);

8.11.5. принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;

8.11.6. принимает решение о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, их выпуске из Школы по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче документов установленного образца об уровне образования;

8.11.7. принимает решение о награждении выпускников средней школы золотой медалью «За особые успехи в учении», выпускников 11 класса почётными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

8.11.8. принимает решение о переводе учащихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации (в том числе условно), об отчислении обучающегося на основе представления Директора Школы;

8.11.9. обсуждает и принимает локальные нормативные акты Школы, регламентирующие организацию образовательных отношений;

8.11.10. заслушивает информацию и отчёты административных и педагогических работников Школы, доклады и информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания обучающихся;

8.11.11. ходатайствует о награждении участников образовательных отношений Школы;

8.11.12. выполняет иные функции, предусмотренные Положением о Педагогическом совете Школы.

Система управления МБОУ «Брусовская СОШ» представляет вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участникам образовательных отношений условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию обучающихся и педагогов.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Управление развитием МКОУ «Брусовская СОШ» осуществляется программно-целевым методом.

Сообразно данной стратегии в школе реализуются следующие программы:

- Программа развития школы на 2020-2024 годы;
- Программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Программа духовно-нравственного воспитания и развития муниципального центра духовно-нравственного воспитания и развития «Благовест»;
- Рабочая программа воспитания на 2020 – 2024 годы..

Организационная структура управления – линейно-функциональная. В вертикальной системе управления выделено 4 уровня;

- уровень стратегического управления;
- уровень тактического управления;
- уровень оперативного управления;
- уровень ученического самоуправления.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой.

В школе созданы и работают **два школьных методических** объединения:

- учителей начальных классов;
- классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей 1-11 классов проводит работу по методическому обеспечению работы классных руководителей. Заседания проводятся не реже

1 раза в четверть. С 1 сентября 2020 года воспитательная работа в школе проводится в рамках апробации Рабочей программы воспитания. Руководитель ШМО классных руководителей заместитель директора по воспитательной работе - Стах Н.А.

На заседаниях ШМО были рассмотрены следующие вопросы:

- особенности работы классного руководителя в рамках реализации Рабочей программы воспитания;
- проблемы семейного воспитания и эффективные формы взаимодействия семьи и школы;
- роль детских общественных организаций в реализации Рабочей программы воспитания;
- формы и методы профориентационной работы, направленные на формирование осознанного выбора профессии.

ШМО учителей начальных классов выполняет функции по методическому сопровождению реализации учителями начальных классов ФГОС НОО и ООП НОО. МО работает по теме «Организация учебного процесса путём внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе». Возглавляет один из опытных учителей начальных классов, имеющий 1-ю квалификационную категорию – Сазонова Е.П. Заседания указанного ШМО проводятся не реже 1 раза в четверть. В отчётный период большое внимание уделялось подготовке к переходу с 1 сентября 2022 года на новые ФГОС. С этой целью учителя начальных классов активно работали с Примерными рабочими программами, размещёнными на сайте Института стратегии развития образования РАО. В 2021 году на заседании ШМО были рассмотрены следующие вопросы:

- роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО;
- создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся.

1.3. Образовательная деятельность.

Образовательная деятельность организована в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 271-ФЗ в редакции от 8 декабря 2020 г.;
- ФГОС начального общего образования (НОО), ФГОС основного общего образования, ФГОС среднего общего образования (СОО);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

Содержание образования в школе определяется основными образовательными программами, разработанными и утверждёнными школой. Основные образовательные программы в школе разрабатываются на основе примерных основных образовательных программ и обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с общеобразовательными программами дошкольного образования, с уровнями общеобразовательных программ общего образования:

дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в разновозрастной группе. Группа работает по образовательной программе, составленной на основе основной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.

Васильевой, которая соответствует ФГОС дошкольного образования. Программа имеет комбинированную направленность.

Нормативный срок освоения – 4 года. Дошкольное образование формирует у ребёнка базу для обучения на начальной ступени и психологическую готовность к новому виду деятельности – учебной..

1 уровень– начальное общее образование – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счётом, основными умениями и навыками самоконтроля учебной деятельности, элементами теоретического мышления, навыками культуры поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Нормативный срок освоения – 4 года.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии и ИПРА).

2 уровень – основное общее образование – обеспечивает освоение обучающимися образовательной программы основного общего образования, условия установления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

Нормативный срок освоения – 5 лет.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, профессионального образования.

3 уровень – среднее общее образование – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися образовательной программы данного уровня, развитие устойчивых познавательных интересов, творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

Нормативный срок освоения – 2 года.

Основное общее образование является обязательным. Требование обязательности основного общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

В школе разработаны и введены в действие образовательные программа по всем ступеням образования, которые являются нормативными документами, определяющими цели и ценности образования в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Брусовская средняя общеобразовательная школа» Поныровского района Курской области, характеризующими содержание образования, особенности организации образовательных отношений, учитывающие образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

Общей целью образовательных программ является создание условий для формирования ключевых компетентностей учащихся и воспитанников, способных к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

- изучение и учет образовательных потребностей участников образовательных отношений, а также познавательных интересов и способностей учащихся и воспитанников;
- обновление содержания образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования и образовательными потребностями субъектов образовательного процесса;

- организация системы мониторинга качества образования, основным индикатором которого является уровень образованности, а также степень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- внедрение гуманистического, личностно-ориентированного образования, элементов развивающего обучения, а также передовых технологий образовательного процесса;
- обеспечение непосредственного участия каждого учащегося во всех видах учебной деятельности для формирования социокультурной воспитательной среды, самовыражения и саморазвития;
- предоставление возможности учащимся овладения содержанием образования повышенного уровня в определенной области знаний за счет внеурочной деятельности, введения спецкурсов, факультативных занятий в классах начальной, основной и средней школы;
- развитие дополнительного образования для более полной реализации творческого потенциала и образовательных потребностей обучающихся с учетом их индивидуальных способностей и желаний;
- сохранение и укрепление здоровья детей за счет создания условий здоровьесберегающей организации учебного процесса; организации мониторинга физического здоровья учащихся и обеспечение медико-психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;
- обеспечение высокого профессионального уровня всех категорий работников школы.

Для введения Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования школе в 2020-2021 учебном году педагогическим коллективом была разработана Основная образовательная программа среднего общего образования, целью реализации которой является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускниками средней общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребенка старшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Учебный план.

Содержание образования было сформировано на основе учебных планов МКОУ «Брусовская СОШ» на 2020-2021, 2021-2022 учебные года которые разработаны на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29. 12. 2012г. в редакции от 8 декабря 2020 г.;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 10.09.2009 г. №373,
- Приказ министерства образования и науки РФ от 26.11.2010 г. №1241 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»,
- Письмо министерства образования и науки РФ от 19.04.2011 г. № 10-255 «О введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования»,

В учебных планах отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки школьников, определено учебное время на изучение образовательных областей.

Срок усвоения образовательных программ:

- дошкольного образования – четыре года;
- начального общего образования – четыре года,
- основного общего – пять лет,
- среднего общего – два года.

Учебный план, реализующий основную образовательную программу начального и основного общего образования (5-8 классы), является важнейшим нормативным документом по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта 2 поколения, определяет максимальный объём учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, отводимое на освоение содержания образования по классам и учебным предметам.

Содержание дошкольного образования определяется Основной образовательной программой, спроектированной с учётом ФГОС дошкольного образования, на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Цель этой программы: развитие личности детей дошкольного возраста (3-7 лет) в различных видах общения и деятельности с учётом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

В ходе освоения образовательных программ при реализации учебного плана на первой ступени общего образования формируются базовые основы и фундамент всего последующего обучения, в том числе:

* закладывается основа формирования учебной деятельности ребёнка – система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные действия и их результат;

* формируются универсальные учебные действия;

* развивается познавательная мотивация и интересы обучающихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, формируются основы нравственного поведения определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми .

Содержание образования на этой ступени реализуется преимущественно за счёт введения учебных курсов, обеспечивающих целостное восприятие мира, деятельностного подхода и индивидуализации обучения по каждому учебному предмету.

Учебный план разработан с учётом:

- федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. № 373 « Об утверждении и введении в действие федерального стандарта начального общего образования» (с изменениями, утверждёнными приказом Министерства образования и науки РФ от 26 ноября 2010 г. № 1241);

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»:

- примерной основной образовательной программы начального общего образования

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана определяет состав обязательных учебных предметов для реализации основной образовательной программы начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает решение важнейших целей современного начального образования:

- формирование гражданской идентичности обучающихся;
- их приобщение к общекультурным и национальным ценностям, информационным технологиям;
- готовность к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

В 1-4 классе реализуется УМК образовательная система «Школа России».

Основное общее образование – нормативный срок освоения 5 лет – ступень обучения обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному и раннему профессиональному самоопределению, предпрофильная подготовка. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования или профессионального образования.

Учебный план основного общего образования является нормативным документом, определяющим распределение учебного времени, отводимого на изучение различных учебных предметов по составляющим его частям: федеральный компонент, региональный компонент и компонент образовательного учреждения, предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка.

Учебный план разработан с учётом:

- федерального базисного учебного плана ОУ РФ, утверждённого приказом Министерства образования РФ;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- базисного учебного плана для ОУ Курской области.

Федеральный компонент.

Учебный предмет «Иностранный язык» представлен предметами «Немецкий язык» и «Английский язык». Учебный предмет «Искусство» представлен предметами «Музыка» (5-8 класс по 1 часу в неделю) и «Изобразительное искусство» (в 5-8 классах по 1 часу в неделю) В 9-м классе для завершения линии предмет «Искусство»..

Учебный предмет «Математика» в 7-9 классах представлен предметами «Алгебра» и «Геометрия»

Учебный предмет «История» в 5 классе представлен изучением предмета «Всеобщая история»

Учебный предмет «История» в 6-9 классах представлен изучением предметов «Всеобщая история» и «История России».

Интегрированный предмет «Обществознание» (включая экономику и право) изучается в 6 - 9 классах.

Региональный компонент и компонент образовательного учреждения

Региональный компонент реализуется через предметы: литература, иностранный язык, история, обществознание, география, биология, физика, химия, технология, физическая культура в объёме 10 процентов от общего количества изучения предметов.

Часы компонента образовательного учреждения в 5-9 распределяются следующим образом и используются для :

Введения новых учебных предметов

1. Для изучения информатики и ИКТ 5-9 классах из часов компонента ОО выделяется по 1 часу в неделю/ 34 часа в год в соответствии с задачами образовательной программы учреждения образовательными запросами учащихся 5-9 классов.

Проведение индивидуальных и групповых занятий

С целью развития способностей обучающихся на основе учёта возрастных внутренних ресурсов и возможностей, создания условий для социальной адаптации из компонента ОУ выделены часы на проведение индивидуальных и групповых консультаций для учащихся испытывающих трудности в обучении.

Максимальная недельная нагрузка на учащихся 5-9 классов при 6- дневной учебной неделе не превышает допустимую.

Среднее общее образование – завершающая ступень общего образования. Основная цель обучения – обеспечение наибольшей личностной направленности и вариативности образования, его дифференциации и индивидуализации для раскрытия индивидуальных способностей учащихся, формирования на этой основе профессионально и социально компетентную, мобильную личность, умеющую делать профессиональный и социальный выбор и нести за него ответственность , сознающую и способную отстаивать свою гражданскую позицию, гражданские права.

Федеральный компонент направлен на реализацию следующих основных целей:

- *формирование* у обучающихся гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, самостоятельности, инициативности, способности к успешной социализации в обществе:

- *дифференциация* обучения с широкими и гибкими возможностями построения старшеклассниками индивидуальных образовательных программ в соответствии с их способностями, склонностями и потребностями;

- *обеспечение* обучающимися равных возможностей для их последующего профессионального образования и профессиональной деятельности, в том числе с учётом реальных потребностей рынка труда.

Учебный план разработан с учётом:

- федерального базисного учебного плана ОУ РФ, утверждённого приказом Министерства РФ от 09.03.2004г. № 1312 « Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (с изменениями, утверждёнными приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2010 № 889; №1994 от 03 июня 2011года

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

- базисного учебного плана для ОО Курской области.

Учебный план 10-11 классов состоит из федерального компонента, регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Для обучающихся I ступени обучения основные предметы проводятся на 2 - 3-х уроках, а для обучающихся II и III ступени образования - на 2, 3, 4 уроках. Число уроков в день не превышает 5 в начальных классах (кроме первого класса) и более 6 уроков - в 5 - 10 классах.

Для обучающихся 1-х классов в сентябре месяце соблюдается «ступенчатый» метод учебной нагрузкой. С октября в 1 классах в расписании предусмотрена динамическая пауза в середине учебного дня.

Учебная нагрузка в течение недели распределена таким образом, что наибольший ее объем приходится на вторник и среду. В эти дни в расписание уроков включены предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности.

Структура классов и состав обучающихся:

Класс	Вид класса (группы) (для классов первой ступени указать систему обучения)	Количество обучающихся в классе
<i>Дошкольное образование</i>		
	Разновозрастная группа (3-7 лет)	8
<i>Общее образование</i>		
<i>I ступень</i>		
1	Общеобразовательный, УМК «Школа России».	6
2	Общеобразовательный, УМК «Школа России».	4
3	Общеобразовательный, УМК «Школа России».	6
4	Общеобразовательный, УМК «Школа России».	3
<i>Итого</i>	<i>4 класса-комплекта</i>	<i>19</i>
<i>II ступень</i>		
5	Общеобразовательный	4
6	Общеобразовательный	4
7	Общеобразовательный	3
8	Общеобразовательный	5
9	Общеобразовательный	6
<i>Итого</i>	<i>5 классов-комплектов</i>	<i>22</i>
<i>III ступень</i>		
10	Общеобразовательный	2
11	Общеобразовательный	1
<i>Итого</i>	<i>2 класса-комплекта</i>	<i>3</i>
<i>Всего</i>	<i>11 классов-комплектов</i>	<i>44</i>

Режим работы школы определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, принятыми, согласованными и (или) утверждёнными в порядке, предусмотренном Уставом.

Организация образовательных отношений в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий и соответствующими локальными нормативными актами.

Обучение осуществляется по очной форме обучения, учащихся, получающих образование по другим формам нет.

В школе обучаются три ребёнка-инвалида. Содержание общего образования и условия организации обучения ребёнка-инвалида, ученика 5 класса, определяются адаптированной образовательной программой вида 6.4 в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для него организовано обучение на дому по индивидуальному учебному плану в соответствии с заключением медицинской организации о состоянии здоровья и в письменной форме обращением родителей. Порядок организации освоения образовательных программ на дому регламентируется локальным актом школы.

Обучающиеся 6 и 10 классов (дети-инвалиды) – обучаются по общеобразовательным программам.

Школа работает в режиме 5-дневной рабочей недели – начальные классы и разновозрастная дошкольная группа и 6-дневной рабочей недели 5-11 классы в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Учебный год начинается 1 сентября, делится на 4 учебные четверти. Продолжительность учебного года: дошкольная группа 45 недель, 1 класс – 33 учебные недели, 2-8, 10 классы – 35 учебных недель, 9, 11 классы – 34 учебные недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней. В 1-м классе предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Продолжительность летних каникул составляет у учащихся 1 класса – 14 недель, у остальных учащихся 13 недель.

Государственная итоговая аттестация учащихся выпускных классов проводится в сроки, установленные Министерством просвещения, комитетом образования и науки Курской области.

Учебные занятия проводятся в одну смену, начало занятий в 9.00 часов.

Продолжительность уроков (занятий):

- в дошкольной группе 15 – 20 минут;
- в 1 классе: в сентябре-октябре по 3 урока в день по 35 минут, в ноябре- декабре по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае по 4 урока в день по 40 минут каждый. В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;
- во 2-11 классах продолжительность урока составляет 45 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после третьего урока – большая перемена продолжительностью 30 минут.

Организация дистанционного обучения в школе.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» и приказа отдела образования администрации Поньковского района Курской области № 48 от 24.03.2020 г. Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях Поньковского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Приказом по школе № 1-72 от 29 октября 2021 г. «Об организации образовательной деятельности в МКОУ «Брусовская СОШ» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» в период с 01 ноября по 03 ноября 2021 г. в школе было организовано дистанционное обучение с применением электронного обучения,

дистанционных технологий и средств мобильной связи для учащихся 1 – 11 классов, а в период с 08 ноября по 13 ноября 2021 г. для учащихся 1 – 8, 10 классов. Дистанционное обучение проводилось в соответствии с *Положением о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, программ внеурочной деятельности, программ дополнительного образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и средств мобильной связи в период распространения новой коронавирусной инфекции в МКОУ «Брусовская СОШ» Поньковского района Курской области».*

Профильное обучение не осуществляется.

В школе создана система воспитательной работы, обеспечена внеурочная занятость учащихся в рамках *дополнительного образования* (кружки, факультативы, секции).

С сентября 2020 года в школе идёт апробация Рабочей программы воспитания. Программа позволила создать единое воспитательное пространство на всех уровнях образования, по всем модулям.

Наиболее значимые воспитательные мероприятия, проведённые в 2021 году следующие:

- неделя солидарности в борьбе с терроризмом;
- мероприятия, посвящённые дням Отца, Матери, Семьи;
- декада пожилого человека в рамках волонтерской акции «Добро в каждый дом»;
- новогодние и Рождественские мероприятия;
- героико-патриотический месячник;
- мероприятия, посвящённые дню Победы «Победный май».

Для учащихся 1 – 11 классов организована внеурочная деятельность по пяти направлениям:

- общеинтеллектуальное;
- спортивно-оздоровительное;
- социальное;
- общекультурное;
- духовно-нравственное.

Кроме того организованы следующие объединения дополнительного образования детей:

- «Сольное и хоровое пение»;
- «Весёлый карандаш»;
- «Шахматные этюды»;
- «Юнармия»;
- «Спортивные игры»
- «Художественная вышивка»;
- «Юный журналист».

Дополнительным образованием охвачены все учащиеся школы. Результатами занятий в объединениях дополнительного образования являются победы учащихся в различных конкурсах, соревнованиях, фестивалях: С 2021 года все учащиеся, получающие дополнительное образование зарегистрированы в единой системе «Навигатор», где руководители объединений дополнительного образования отражают всю работу объединений, в том числе достижения обучающихся.

Название конкурса	Ответственный	Кол-во призёров и победителей	Победители и призёры

Районный фестиваль «Мир творчества»	Гладких Н.Н. Замятина Т.Г.	2	Ушаков Д. Зеваков Е.
Муниципальный и региональный этапы ВКС по культуре русского языка	Стах Н.А. Зиновьева Т.С.	2	Григорьева В. Белкина А.
Муниципальный этап конкурса «Я вхожу в мир искусств»	Казначеев Н.В.	1	Вокально-инструментальный ансамбль «нотки».
Региональный этап конкурса «Я вхожу в мир искусств»	Казначеев Н.В.	1	Вокально-инструментальный ансамбль «нотки».
«Живая классика» муниципальный и региональный этап.	Гладких Н.Н. Зиновьева М.И.	2	Никишина С. Жекулина С.
Региональный «Куряне – подвижники Святого Духа».	Стах Н.А.	1	Стах Д.
Межрегиональный конкурс «Лествица».	Зиновьева М.И.	1	Стах Д.
Региональная выставка «Юннат 2021».	Звягинцева Е.Н.	1	Варюхина Я.
Областной конкурс «Мастер слова: зёрна добра и красоты».	Стах Н.А.	1	Григорьева В.
Международный конкурс «Синий платочек».	Стах Н.А.	1	Каплина К.
ВКС региональный конкурс.	Зиновьева Т.С.	1	Жекулина С.
Районный конкурс «Свет Рождества».	Сазонова Е.П. Карачевцева М.Р.	3	Костюченков В. Жекулина С. Каплина И.
Муниципальный конкурс чтецов «Строки, обжигающие душу».	Зиновьева Т.С. Гладких Н.Н.	2	Каплина К. Никишина С.
Районный этап ВКС «Без срока давности».	Гладких Н.Н.	1	Костина С.
Областной конкурс «Свет Рождества».	Стах Н.А.	1	Григорьева В.
Районный конкурс «Моя малая родина: природа, культура, этнос».	Стах Н.А.	1	Каплина К.
Районные соревнования по русской лапте.	Замятина Т.Г.	1	Команда девушек.
Районные соревнования по настольному теннису.	Замятина Т.Г.	1	Команда.
Районный легкоатлетический кросс.	Замятина Т.Г.	2	Костин Д. Костина Сю
Районные «Президентские состязания».	Замятина Т.Г.	1	Команда

Районные «президентские спортивные игры».	Замятина Т.Г.	1	Команда
Районная военно-спортивная игра «Зарница».	Стах А.С.	1	Команда юнармейцев.
Районный этап конкурса «Отечество».	Зиновьева М.И.	1	Бочаров В.

1.4.Содержание и качество подготовки учащихся.

Полнота выполнения образовательных программ в выпускных классах:

4 класс

№	Предметы учебного плана	Выполнение программ в %
1	<i>Русский язык</i>	100
2	<i>Литературное чтение</i>	100
3	<i>Немецкий язык</i>	100
4	<i>Математика</i>	100
5	<i>Окружающий мир</i>	100
6	<i>Музыка</i>	100
7	<i>ИЗО</i>	100
8	<i>Технология (труд)</i>	100
9	<i>Физическая культура</i>	100
	ИТОГО	100

9 класс

№	Предметы учебного плана	Выполнение программы в %
1	<i>Русский язык</i>	100
2	<i>Литература</i>	100
3	<i>Немецкий язык</i>	100
4	<i>Алгебра</i>	100
5	<i>Геометрия</i>	100
6	<i>Информатика и ИКТ</i>	100
7	<i>История России</i>	100
8	<i>Всеобщая история</i>	100
9	<i>Обществознание</i>	100
10	<i>География</i>	100
11	<i>Биология</i>	100
12	<i>Химия</i>	100
13	<i>Физика</i>	100
14	<i>Искусство</i>	100
15	<i>Физическая культура</i>	100
16	<i>ОБЖ</i>	100
	ИТОГО	100

11 класс

№	Предметы учебного плана	Выполнение программы в %
1	<i>Русский язык</i>	100
2	<i>Литература</i>	100
3	<i>Немецкий язык</i>	100
4	<i>Алгебра</i>	100
5	<i>Геометрия</i>	100
6	<i>Информатика и ИКТ</i>	100
7	<i>История России</i>	100
8	<i>Всеобщая история</i>	100
9	<i>Обществознание</i>	100
10	<i>География</i>	100
11	<i>Биология</i>	100
12	<i>Химия</i>	100
13	<i>Физика</i>	100
14	<i>Технология</i>	100
15	<i>Физическая культура</i>	100
16	<i>ОБЖ</i>	100
	ИТОГО	100

Вывод:

1. Выполнение учебного плана в 2020-2021 учебном году и 1-м полугодии 2021-2022 учебного года составляет 100 %, то есть учебный план по всем предметам выполнен полностью.
2. Причины неполного выполнения программы по предметам не допускаются путём замены заболевших учителей, или учителей проходящих курсовую подготовку.
3. Для учителей, проходящих профессиональную переподготовку, расписание строится с учётом освобождения им одного рабочего дня для посещения занятий профессиональной переподготовки.
4. В период сессии учителей-заочников, их заменяют другие учителя.

Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников ступеней образования.

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся, результаты государственной (итоговой) аттестации.

Результаты освоения программы в 2020-2021 учебном году и 1-м полугодии 2021-2022 учебного года учащимися школы:

Класс	Успев. %	Качество в % 2-е полугодие 2020-2021 уч. год	Качество в % 1-е полугодие 2021-2022 уч. года
<i>1 класс</i>	100	-	-
<i>2 класс</i>	100	50	50

3 класс	100	50	67
4 класс	100	50	50
1 – 4 классы	100	66	50
5 класс	100	75	33
6 класс	100	33	50
7 класс	100	40	33
8 класс	100	50	40
9 класс	100	66	32
5 – 9 классы	100	42	38
10 класс	100	50	100
11 класс	100	100	0
10 – 11 классы	100	75	66

Результат участия в районном, региональном этапах , всероссийской олимпиады школьников (ВОШ) и конкурсах

В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников участвовало 25 обучающихся по 14 предметам. Победителями стали 7 человек, призерами – 14.

В муниципальном этапе (ВОШ) принимало участие 11 обучающихся 7-11 классов, победителем стала 1 ученица 10 класса , по литературе (Белкина Ангелина), призёром стала ученица 10 класса Сыреева Олеся по 4 предметам: краеведение, русский язык, обществознание, немецкий язык.

Кроме того олимпиаде с использованием информационно-телекоммуникационных технологий на платформе «Сириус» победителями стали 8 учащихся, а призёрами 29 человек.

Учащиеся уже не первый год участвуют в Общероссийской олимпиаде «Олимпус» г.Калининграда. В этом учебном году 11 обучающихся участвовали в олимпиаде по немецкому языку: Жекулина София (5 класс) получила диплом победителя, Каплина Карина (8 класс), Никишина Софья Олеся (7 класс) – дипломы призёров; 3 человека стали призёрами олимпиады по окружающему миру: 2 призёра олимпиады по математике.

Результаты ОГЭ в 2020-2021 учебном году:

Предмет	Кол-во выпускников		Сдало		Качество		Не сдали с 1 раза	
	Всего	Принимавших в ГИА, чел. (%)	Чел	%	Чел	%	русский язык (чел/%)	математику (чел/%)
Русский язык	3	100	3	100	2	66	0	0
Математика	2	66	2	100	1	50	0	0

Результаты ЕГЭ в 2020-2021 учебном году

№	Наименование Предмета	Всего выпускников	Сдавали	Средний балл
1.	Русский язык	2	2	45,5

С учетом анализа подготовки и результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования на новый учебный год (2021-2022) поставлены следующие задачи:

- усилить индивидуальную работу с каждым учащимся;
- по линии администрации школы усилить контроль за качеством подготовки учащихся к выпускным экзаменам.
- увеличить абсолютную и качественную успеваемость по результатам сдачи экзаменов по выбору.
- разработать систему диагностики и обобщающего повторения за 7-8 класс с целью ликвидации имеющихся пробелов в ЗУНах по всем базовым предметам.
- усилить и разнообразить работу с учащимися, родителями по подготовке к ГИА (количество классных часов, тематику и содержание родительских собраний, усилить наполнение раздела сайта, привлечение педагога-психолога).
- усилить и разнообразить внутришкольный контроль за подготовкой и проведением мониторинга готовности выпускников к ГИА, систематизировать проведение предметных консультаций; обеспечить системный контроль за посещением обучающимися учебных занятий, индивидуальных и внеурочных занятий по подготовке к итоговой аттестации.

1.5. Востребованность выпускников.

Анализ трудоустройства и занятости выпускников свидетельствует о том, что практически все 100% выпускников школы поступают в профессиональные высшие и средние специальные учебные заведения.

Так за последние 3 года из 5 выпускников средней школы поступили:

- в различные ВУЗы (КГУ) поступили 1 человек, на бюджетное место;
- остальные трое поступили в различные колледжи на бюджетное обучение.

Учебный год	Кол-во выпускников	Поступили в ВУЗы		Поступили в колледжи	
		Человек	ВУЗ	Человек	Колледж
2018-2019	1	1	КГУ	0	0
2019-2020	3	0	-	2	Медицинский, Свободинский аграрный.
2020-2021	2	0	-	2	Курский медицинский, Курский политехнический.

Выпускники основной школы отдадут предпочтение средним специальным учебным заведениям (Курский монтажный техникум, Курский фармацевтический колледж, Курский политехнический колледж, Курский электромеханический колледж, Свободинский аграрный колледж).

.После получения профессионального образования молодые специалисты трудоустраиваются преимущественно по полученной специальности.

Учебный год	Кол-во выпускников	Поступили в колледж	
		Человек	Колледж
2018-2019	6	4	Курский электромеханический, Курской монтажный (2), Курский политехнический.
2019-2020	3	1	Свободинский аграрный колледж
2020-2021	3	1	Свободинский аграрный колледж.

1.6. Внутренняя система оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования в школе проводится согласно «Положения о внутренней системе ОКО», разработанном в соответствии с Федеральным «Законом об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст. 28 п.13 ч.3, ч. 7).

Система ОКО предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе и факторов, вызывающих их, состояния здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования.

Объектами внутришкольного мониторинга ОКО являются:

1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся школы;
- материально-техническая база;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.

2. Обучающиеся:

- степень адаптации к обучению обучающихся 1, 5, 10 классов;
- уровень успеваемости учащихся;
- уровень качества знаний;
- степень обученности учащихся (по всем предметам);
- уровень сформированности УУД;
- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень личностного развития обучающихся;
- система работы с одарёнными детьми;
- физическое воспитание и здоровье обучающихся;
- степень удовлетворённости обучающихся образовательным процессом в школе;
- модель выпускника каждой ступени, уровень её достижения обучающимися школы.

3. Педагогические работники.

- уровень профессиональной компетенции педагогов;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности в школе;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность педагогических работников.

4. Образовательный процесс:

- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений учащихся;
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса.

5. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательных отношений:

- социально – педагогическое сопровождение воспитанников дошкольной группы;
- социальный паспорт класса (школы);

- психологическая диагностика;
- профилактическая работа;
- коррекционная работа.

Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных для расчёта внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга ОКО являются:

- данные государственной статистической отчётности;
- результаты государственной итоговой аттестации выпускников в форме ОГЭ, ЕГЭ;
- результаты ВПР;
- результаты промежуточной аттестации согласно годового учебного графика;
- тестирование: бланковое, компьютерное;
- анкетирование, социологические опросы;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

Итоги ОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации. Мониторинговые исследования обсуждаются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора по УВР.

Результаты системы ОКО способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования или трудоустройству);
- обеспечению единого образовательного пространства;
- обеспечению объективности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- созданию системы измерителей для различных пользователей, позволяющей эффективно достичь основных целей образования.

1.7. Кадровое обеспечение.

Количественный и качественный состав педагогических кадров (2020-2021 уч.год, 1-е полугодие 2021-2022 учебного года), результаты участия в профессиональных конкурсах и конкурсных мероприятий для учащихся

Педагогические работники	Всего	% к общему числу педагогических работников
Всего педагогических работников	20	100
Укомплектованность педагогическими работниками	20	100
Образование: высшее	18	90
среднее специальное	2	10
Квалификационные категории:		
высшая	0	0
первая	8	40
соответствие занимаемой должности	12	60

Отраслевые награды – Нагрудный знак «Почётный работник общего образования»	3	15
Призёр муниципального этапа всероссийского конкурса «Учитель года 2021»	1	5
Призёр муниципального конкурса «Самый классный классный»	1	5
Победитель муниципального и участник регионального этапа конкурса «Сердце отдаю детям»	1	5
Победитель регионального этапа конкурса «Доброволец России».	1	5
Победитель межрегионального конкурса «Лествица»	1	5
Призёр регионального этапа конкурса по оздоровлению детей «Здоровое поколение».	2	10
Призёры муниципального этапа исследовательских работ «Отечество»	1	5

Анализ данных позволяет говорить о работоспособности коллектива, о его активности, стремлении повышать свой профессиональный уровень. 80 % педагогов задействованы в инновационной деятельности: апробирование Рабочей программы воспитания и развитие функциональной грамотности учащихся..

С октября 2019 года школа является опытно-экспериментальной площадкой института Стратегии развития образования Российской Академии образования «Апробация примерной программы воспитания».

Распределение педагогов МКОУ «Брусовская СШ» по стажу:

стаж	Количество педагогов	Процентное отношение
1-5 лет	5	25 %
6-10 лет	4	20 %
11-20 лет	4	20 %
21-25 лет	1	5 %
26-30 лет	2	10 %
31-40 лет	2	10 %
Более 40 лет	2	10 %

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педкадров в 2020-2021 учебном году, 1-м полугодии 2021-2022 учебного года.

Повышение квалификации педагогов в период введения федеральных

государственных образовательных стандартов – насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития школы, о внедрении в педагогическую практику новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая проводится как на региональном уровне так и на уровне муниципалитета, и на уровне школы. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

Прошли курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку (за последние 3 года):		
Курсы повышения квалификации	20	100 %
Профессиональную переподготовку	9	45 %
Учатся заочно КГУ с 2019 г.	3	15 %
Учатся в магистратуре КГУ по различным специальностям	1	5 %
Прошли курсы повышения квалификации в 2021 г.: Зиновьева Т.С. – учитель русского языка и литературы. Стах Н.А. – педагог-психолог. Звягинцева Е.Н. – учитель немецкого языка. Пахомова Е.И. – учитель информатики и ИКТ. Зиновьева М.И. – классный руководитель. Петрушина В.И. – учитель истории и обществознания.	7	30 %

Формы повышения квалификации:

- курсовая подготовка в КИРО;
- профессиональная переподготовка в КИРО, КГУ;
- практико-ориентированные семинары на базе школы, на базе других учреждений;
- самообразование;
- обмен опытом в рамках сетевого взаимодействия между школами.

Вывод: За последние пять лет произошли количественные и качественные изменения педагогического коллектива. Все педагогические работники школы, повысили свое мастерство через курсовую подготовку и профессиональную переподготовку.

1.8. Учебно-методическое обеспечение.

В соответствии с образовательными программами школы, государственными образовательными стандартами, Положением о рабочей программе, преподавание учебных предметов проводится согласно Рабочим программам по всем учебным предметам.

Рабочие программы составляются учителями в мае-июне, принимаются на августовском педагогическом совете, затем утверждаются приказом по школе. Рабочие программы имеют следующее содержание:

- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- календарно-тематическое планирование;
- содержание тем учебного предмета (курса);
- требования к уровню подготовки учащихся;
- перечень учебно-методического обеспечения;
- приложения к программе (при необходимости).

В октябре 2019 года была проведена плановая проверка Обнадзором Курской области, согласно заключению которого все рабочие программы в школе соответствуют заявленным требованиям.

Кроме этого у каждого учителя-предметника имеются методические разработки по всем предметам и классам, издания поурочных планов и технологические карты уроков. В последние годы многие учителя приобрели мультимедийные издания программ, поурочных планов, технологических карт.

В целях систематизации подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации, учащихся переводных классов к промежуточной аттестации, все учителя используют в работе КИМы по государственной итоговой аттестации, сборники примерных вариантов ВПР, различные издания методических рекомендаций по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.

Практически у каждого учителя имеется методическая копилка мультимедийных методических пособий, широко используются следующие интерактивные образовательные ресурсы:

<http://fcior.edu.ru>;

<http://www.ed.gov.ru> - Официальный сайт Минобразования России

<http://www.ege.ru> – Единый государственный экзамен.

Портал информационной поддержки ЕГЭ и ГИА-9 в Курской области: <http://ege.iac46.ru/>

<http://www.fipi.ru> - Федеральный институт педагогических исследований (ФИПИ).

<http://www.school.edu.ru/> -

<http://www.ucheba.com> - Информация учебно-методического плана: учебные планы и программы, программы, сопровождаемые учебно-методическими документами; образовательные стандарты и документы, которые публикует Минобразования России.

<http://www.websib.ru/noos/it/kons.htm> - Дистанционные консультации по общеобразовательным предметам.

<http://www.altnet.ru/~mcsmall/index.htm> - Центр тестирования.

<http://www.kokch.kts.ru/cdo/index.htm> - Тестирование по всем предметам с 5 по 11 класс.

[http:// WWW.KINDER.RU/](http://WWW.KINDER.RU/)

http://edu.tsu.ru/historynet/education/rus_history/study_lections.htm - Интернет для историков.

<http://center.fio.ru/method/getblob.asp?id=10000768> -

<http://center.fio.ru/method//Resources/filippovma/11/ipo/DIDACT.HTM>

<http://psbatishev.narod.ru/30.htm>

<http://samlit.samara.ru/lessons/mathematic/240.htm>

<http://fisika.home.nov.ru>

<http://www/1c/ru/repetitor>

<http://litera.edu.ru>

<http://slovo.and.ru/> - Интернет ресурсы по химии

<http://www.websib.ru/noos/it/chemistry.htm>

<http://nrc.edu.ru/est/r4/>

<http://www.geoport.ru/>

<http://greekroman.narod.ru/>

<http://slovo.and.ru/> - Интернет ресурсы по химии

<http://www.websib.ru/noos/it/chemistry.htm> -

Учительская газета <http://www.ug.ru>.

1.9. Библиотечно-информационное обеспечение.

Школьная библиотека по своей оснащённости, задачам, организацией работы имеет статус информационно-ресурсного центра. Основными целями библиотеки, функционирующей в статусе информационно-ресурсного центра, являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для выбора и последующего освоения образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Библиотека с информационно-ресурсным центром в своей деятельности отражает сложившееся в обществе идеологическое и политическое многообразие, не допускается государственная или иная цензура, ограничивающая право читателей на свободный доступ к источникам информации.

В связи с этим основными задачами библиотеки можно считать следующие:

1. Обеспечение пользователям доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям.
2. Обеспечение пользователям доступа во всемирную сеть Internet.
3. Предоставление возможности учащимся и педагогам работы с компьютером и информационными источниками для подготовки сообщений, докладов, рефератов и т. д. в рамках информационно-ресурсного центра.
4. Обеспечение образовательного процесса, самообразования в соответствии с образовательными программами, информационными ресурсами на различных носителях:
 - бумажном (книжный фонд);
 - цифровом (CD и DVD диски);
 - иными.
5. Формирование, накопление, обработка, систематизация фонда носителей информации и его продвижение к участникам образовательного процесса: обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) обучающихся.
6. Организация оперативного библиотечно-информационного обслуживания участников образовательного процесса в соответствии с их информационными запросами.

Школьная библиотека располагает достаточным количеством учебников для 100 % обеспечения ими всех учащихся 1-11 классов..

Комната библиотеки состоит из отдельных зон, которые эстетично оформлены. В библиотеке ежедневно проводят влажную уборку и проветривание.

Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Общая площадь библиотеки составляет 26 кв.м.

Общее количество фонда школьной библиотеки составляет 2 967 единицы хранения. Фонд учебной литературы – 1 187 экз. Поступление учебников в 2021 году осуществлялось за счет бюджетных источников финансирования: средства областной субвенции на сумму 153 174,02 руб. 186 экземпляров: английский язык (второй иностранный язык) 4-й год обучения -7 экз., история России 9 класс – 6 экз, химия 9 класс – 6 экз.

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников:

Образовательная программа	Количество обучающихся	Библиотечный фонд учебников (кол-во комп.)	Выдано обучающимся (кол-во экз.)	Обеспеченность за счет библиотечного фонда школы (%)	Обеспеченность за счет родительских средств (%)
Основная общеобразовательная программа начального общего образования					
1 класс	6	6	6	100	0
2 класс	4	4	4	100	0
3 класс	6	6	6	100	0
4 класс	3	3	3	100	0
Основная общеобразовательная программа основного общего образования					
5 класс	3	3	3	100	0
6 класс	4	4	4	100	0
7 класс	3	3	3	100	0
8 класс	5	5	5	100	0
9 класс	6	6	6	100	0
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования					
10 класс	2	2	2	100	0
11 класс	1	1	1	100	0

Недостающими в школьной библиотеке учебниками учащиеся обеспечиваются за счёт обмена учебниками с ОО Поньровского района.

1.10. Материально-техническая база.

Требования к зданию общеобразовательного учреждения.

Год ввода в эксплуатацию - 1987 г.

Проектная наполняемость – 192 обучающихся.

Фактическая наполняемость – 51 обучающийся.

Общая площадь здания – 1 239, 4 кв.м.

На каждого обучающегося приходится около 25 кв.м. Лицензионный норматив по площади на одного обучающегося выдерживается.

Имеющиеся площади позволяют осуществлять учебный процесс в одну смену.

На первом этаже школы расположен гардероб для учащихся всех ступеней. Для каждого класса определены свои вешалки для верхней одежды. Раздевалка закрывается. Имеются зеркала.

На втором этаже здания расположен отсек Ф1.1, где располагается разновозрастная дошкольная группа, наполняемостью 10 детей в возрасте от 3 до 7 лет. После капитального ремонта, проведённого летом 2015 года, в отсеке дошкольной группы функционирует комната приёма детей, игровая комната, спальня, раздаточная, медицинская комната, туалетная зона.

В 2015 – 2016 годах был проведён капитальный ремонт кровли.

В декабре 2016 года школа получили автобус марки «Газель» модель ГАЗ 322121 предназначенный для перевозки обучающихся к месту учёбы и обратно. С помощью родителей, за счёт спонсорских средств в 2017 году построен гараж для школьного автобуса. На сегодняшний день организован подвоз 26 обучающихся к месту учёбы и обратно.

Летом 2021 года по программе «Народный бюджет» выполнен капитальный ремонт спортивного зала, объём денежных затрат на который составил 1 959 237 рубле. В результате ремонта оборудованы душевые комнаты, туалет, заменена электропроводка, пожарная сигнализация, окна, двери, система отопления, полы, оштукатурены, зашпаклёваны и покрашены стены и потолок, сделана пристройка для запасного выхода.

Материально-технические условия реализации основных образовательных программ.

Материально-техническая база учреждения:

Технологическая оснащённость:

- количество персональных компьютеров- 10;
- МФУ – 5;
- Сканер –1;
- Ноутбук - 10,
- подключены к сети Интернет 12 ПК или – 65 %;
- Телевизоры – 3;
- Мультимедийный проектор - 5
- Спортивный зал – 162 кв.м.

Пришкольная территория:

- спортивная площадка – 4500 кв.м.
- стадион площадью 5 100 кв. м.;

- детская площадка с теневым навесом для дошкольной группы, площадью 100 кв. м.

Договор на медицинское обслуживание - ОБУЗ «Поныровская ЦРБ» Курской области № 25 от 10.01 2022 г., Брусовской ФАП (фельдшерско-акушерский пункт).

Столовая: на 20 посадочных мест, имеется всё необходимое технологическое и холодильное оборудование.

В школе проводится большая работа по сохранению материально-технической базы:

· В целях обеспечения сохранности материальных ценностей заключены договоры о полной материальной ответственности;

· Осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режима: дежурство по школе, ежедневная влажная уборка, ремонт санитарного оборудования в санитарных комнатах, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду;

Серьезное внимание уделяется организации и проведению смотра учебных кабинетов (разработано Положение о смотре учебных кабинетов). Такая целенаправленная работа способствует повышению роли кабинета в учебном процессе и мотивирует педагогов на развитие своего кабинета. Итоги смотра обсуждаются на совещании, педагогических советах.

Ежегодно в школе проводится качественный ремонт силами участников образовательных отношений и технического персонала. Обновляется интерьер школы. Активно привлекаются к подготовке школы к новому учебному году родители.

Весной 2021 года была проведена замены половины ограждения вокруг школы, общей протяжённостью 130 м. Установлена металлическая изгородь взамен ветхой деревянной.

Вывод: несмотря на значительные усилия администрации школы и всего педагогического коллектива, направленные на создание комфортной, безопасной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы, созданная инфраструктура не в полной мере отвечает современным требованиям и требует постоянного развития, особенно в связи с переходом на ФГОС.

2. Результаты анализа показателей деятельности.

2.1. Показатели деятельности.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<i>1. Образовательная деятельность.</i>		
1.1.	Общая численность обучающихся.	48 / 50 чел.
1.2.	Численность воспитанников дошкольной группы.	8 / 6 чел.
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования.	16 / 19 чел.
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	21 / 22 чел.
1.5.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования.	4 / 3 чел.
1.6.	Численность / удельный вес учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации в общей численности учащихся.	19 / 17 чел. 47 % / 47 %
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации	26

	выпускников 9 класса по русскому языку	
1.8.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	13
1.9.	Средний балл контрольной работы по программе основного общего образования для выпускников 9 класса по литературе	34
1.10.	Средний балл контрольной работы по программе основного общего образования для выпускников 9 класса по информатике и ИКТ.	11
1.11.	Средний балл контрольной работы по программе основного общего образования для выпускников 9 класса по географии.	21
1.12.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	45,5
1.13.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовая)	0 Не проводился
1.14.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильная)	0 Не проводился
1.15.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по обществознанию	0 Не проводился
1.16.	Численность / удельный вес выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса.	0 чел. / 0 %
1.17.	Численность / удельный вес выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса.	0 чел. / 0 %
1.18.	Численность / удельный вес выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса.	0 чел. / 0 %
1.22.	Численность / удельный вес выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса.	0 чел. / 0 %
1.23.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. / 0 %
1.24.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса.	0 чел. / 0 %
1.25.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности	0 чел. / 0 %

	выпускников 9 класса	
1.26.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел. / 0 %
1.27.	Численность / удельный вес численности учащихся, принимавших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся.	38 чел. / 86 % 38 чел. / 86 %
1.28.	Численность / удельный вес численности учащихся – победителей и призёров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	23 чел / 53 %
1.28.1.	Регионального уровня	11 чел / 25 %
1.28.2.	Федерального уровня	2 чел. / 4,5 %
1.28.3.	Международного уровня	0 чел. / 0 %
1.29.	Численность / удельный вес численности учащихся, получивших образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 чел. / 0 %
1.30.	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся.	0 чел. / 0 %
1.31.	Численность / удельный вес численности обучающихся, получающих образование с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся.	44 чел. / 100 %
1.32.	Численность / удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации программ, в общей численности учащихся.	0 чел. / 0 %
1.33.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	20 чел. / 100 %.
1.34.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17 чел. / 85 % 18 чел. / 90 %
1.35.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16 чел. / 80 % 17 чел / 85 %
1.36.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности работников	2 чел. / 10 % 2 чел. / 10 %
1.37.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности работников	2 чел. / 10 % 2 чел. / 10 %.
1.38.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 чел. / 45 % 9 чел. / 45 %
1.38.1.	Высшая	0 чел. / 0 %

1.38.2.	Первая	9 чел. / 45 % 9 чел. / 45 %
1.39.	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	
1.39.1.	До 5 лет	5 чел. / 25 % 6 чел. / 30 %
1.39.2.	Свыше 30 лет	4 чел. / 20 %
1.40.	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6 чел / 30 %
1.41.	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 чел. / 20 % 3 чел / 15 %
1.42.	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 чел. / 100 %
1.43.	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	20 чел. / 100 %
2. Инфраструктура.		
2.1.	Количество компьютеров в расчёте на одного ученика	0, 4
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящего на учёте, в расчёте на одного ученика	57 единиц
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Нет
2.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе	Да
2.4.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Нет
2.4.2.	С медиатекой	Нет
2.4.3.	Оснащённого средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5.	Численность / удельный вес численности учащихся,	44 чел. / 100 %

	которым обеспечена возможность пользования широкополосным Интернетом (не менее 2 МБ/с.) в общей численности учащихся	
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчёте на одного учащегося	24, 6 кв. м.

2.2. Выводы.

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Приоритетные направления работы школы.

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МКОУ «Брусовская СОШ» Поныровского района Курской области:

1. Усиление личностной направленности образования.

Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для дошкольного образования, начальной, основной и старшей школы с учетом специфики возрастного развития дошкольников и школьников.

2. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.

Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.

В течение первого полугодия 2022 года провести подготовительную работу по переходу с 1 сентября 2022 года 1-го и 5-го класса на новые ФГОСы.

Реализовывать план «дорожную карту» по совершенствованию образовательной деятельности педагогов школы, направленную на формирование функциональной грамотности учащихся.

3. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.

Гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.

4. Система поддержки одарённых детей.

Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.

5. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.

6. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.

Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося;
- Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни;
- Повышение качества знаний учащихся по школе;
- Повышение качества подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ;
- Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков;
- Успешное внедрение ФГОС среднего общего образования.

5. Система воспитательной работы в школе.

Продолжить работу по апробации Рабочей программы воспитания. Провести диагностику успешности реализации Рабочей программы воспитания с целью выявления проблем и спланировать работу по их решению.

Общие выводы по итогам самообследования.

В результате проведенного самообследования можно сделать выводы.

1. Созданы оптимальные условия для реализации стратегической цели развития школы – формирование и развитие личности каждого участника образовательных отношений.
2. Прослеживается положительная динамика развития всех систем образовательных отношений.
3. Повышение качества образования достигается за счет формирования ключевых компетенций обучающихся и педагогов, повышения их учебной, профессиональной мотивации, роста культуры интеллектуальной деятельности, осуществления общественно-педагогических акций и событий, организации различных форм социального партнерства.
4. Переход на новые Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) требует дальнейшего совершенствования и развития системы государственно-общественного управления, образовательной среды, работы с педагогическими кадрами и организации мониторинга индивидуальных достижений обучающихся. Для реализации этих требований времени необходимо решить следующие задачи:
 - формировать банк диагностических материалов для оценки качества обучения и воспитания, провести корректировку системы мониторинга результативности образовательного процесса, содержания работы ШМО и методсовета школы для дальнейшего повышения качества образования;
 - использовать процедуру аттестации педагогических работников, разработать модели портфолио по всем категориям педагогических работников для стимулирования повышения их квалификации;
 - использовать сайт школы в качестве инструмента для расширения публичного диалога администрации и педагогических работников с обучающимися, их родителями (законными представителями) и общественностью.
5. Обеспечить средствами ресурса в сети Интернет открытость объективной информации о деятельности школы (для всех категорий пользователей).

Директор школы:  Костина Т.А.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 35 (тридцать пять) страниц.

Директор школы: *М.е.с.* Костина Т.А.

